



Europejski Fundusz Rolny na rzecz
Rozwoju Obszarów Wiejskich



GMINA PRZYWIDZ



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2007-2013

Numer postępowania: RO.Z 271.13.2014

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Nazwa zamówienia publicznego: **Skate Park, Park Edukacyjny z częścią publiczną w Przywidzu.**

I. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego

Gmina Przywidz
ul. Gdańska 7
83-047 Przywidz
<http://www.przywidz.pl/zamowienia-publiczne>
e-mail: zamowienia_publiczne@przywidz.pl
telefon: 58 682 51 46
fax: 58 682 52 25

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o zamówienie publiczne prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust 8 Prawa zamówień publicznych.
2. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust 1 i art. 39 - 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013r. poz. 907), zwanej dalej „ustawą”.
3. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zastosowanie mają przepisy powszechnie obowiązujące w tym w szczególności ustawa.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia dotyczy: wykonania zadania inwestycyjnego pod nazwą „**Skate Park, Park Edukacyjny z częścią publiczną w Przywidzu**”, obejmującego zagospodarowanie terenu pomiędzy rzeką Wietcisą, drogą wojewódzką nr 221 i ulicą Jesionową – działka nr 162/1, obręb Przywidz. Przewiduje się założenie parku, ustawienie 7 stacji edukacyjnych oraz wybudowanie skate parku.

2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje w szczególności:

a) skatepark::

- Minirampa H120
- Fala z londongap
- Quarter pipe 2 levele
- Funbox piramida z longbox banan
- Poręcz prosta

b) park edukacyjny:

stacje będą poświęcone 7 wielkim uczonym i odkrywcom, przy każdym stanowisku znajdzie się element obrazujący osobę i doświadczenie związane z jej pracą lub wynalazkiem.

Stacja składa się z 4 elementów: medalionu z wizerunkiem postaci oraz tablicą informacyjną, modelu urządzenia do doświadczeń, ławki, kolistego placyku. Medalion zostanie wykonany z zawibrowanego na gładko betonu, na którym powstanie „mural” – wizerunek postaci lub nadruk z portretem odkrywcy,



GMINA PRZYWIDZ



tablica informacyjna z opisem postaci i sposobu wykonania doświadczenia umieszczonego na medalionie.

c) część publiczna:

Łagodny stok nachylony w stronę rzeki, przeznaczony na kameralne imprezy masowe. Obecnie będzie wykonywany trawnik dywanowy.

d) infrastruktura dodatkowa:

- wykonanie instalacji oświetlenia ulicznego,
- wykonanie ścieżki żwirowo-glinianej,
- ustawienie ławek

Powierzchnia terenu: 9845,03 ha
Projektowana nawierzchnia betonowa skatepark:503,76 m²
Projektowana nawierzchnia z glinożwiru: 997,06m²
Istniejąca nawierzchnia pieszko-rowerowa613,63 m²
Tereny zielone – trawniki7130,58 m²

e) koszenie trawników na działce nr 162/1 w sezonie maj – październik w ilości 6 razy w każdym roku w okresie trzech lat.

3. W ofercie nie należy wyceniać ogrodzenia, śmietników, monitoringu (nie jest to przedmiotem zamówienia w obecnym etapie). Kabel elektr. do zasilania monitoringu należy wycenić.

4. Wymagania stawiane Wykonawcy:

1. Wykonawca w trakcie wykonywania robót zorganizuje we własnym zakresie czasowy plac składowy urobku powstałego podczas wykonywania prac.
2. Wykonawca we własnym zakresie zorganizuje czasowe zaplecze budowy na terenie przeznaczonym pod realizację zadania.
3. Wykonawca po ukończeniu robót zobowiązany jest do wykonania i dostarczenia do siedziby Zamawiającego dokumentacji i inwentaryzacji powykonawczej, zatwierdzonej przez odpowiednią, z uwagi na lokalizację robót, komórkę Starostwa Powiatowego d/s Geodezji i Kartografii, w ilości: dwa egzemplarze w wersji papierowej i jeden w formie elektronicznej na płycie CD/DVD,
5. Wykonawca we własnym zakresie zapewni obsługę geodezyjną inwestycji.
7. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.
8. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy.
9. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy.
10. Określenie przez Wykonawcę telefonów kontaktowych i numerów fax. oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.
11. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę lub osoby, którymi się posługuje podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.
12. Jeżeli Wykonawca zamierza wykonać zamówienia z udziałem podwykonawców zobowiązany jest wskazać w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
13. Wykonawca udzieli Zamawiającemu **60** miesięcy gwarancji jakości i rękojmi za wady, z wyłączeniem systemów i urządzeń objętych przedmiotem zamówienia, dla których gwarancji udziela producent - w przypadku systemów i urządzeń objętych przedmiotem zamówienia obowiązuje okres gwarancji zgodnie z warunkami gwarancji producenta, jednak nie krótszy niż 24 miesiące. Bieg terminu gwarancji jakości i rękojmi za wady rozpoczyna się od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy, a w przypadku stwierdzenia wad, od ich usunięcia i przekazania Zamawiającemu przedmiotu umowy jako należyście wykonanego.



Europejski Fundusz Rolny na rzecz
Rozwoju Obszarów Wiejskich



GINA PRZYWIDZ



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2007-2013

14. Wykonawca będzie zobowiązany świadczyć bezpłatny serwis gwarancyjny urządzeń wbudowanych.

15. Zakres prac do wykonania określony jest szczegółowo w dokumentacji projektowej:

załącznik A Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót

załącznik B Dokumentacja projektowa

załącznik C Przedmiar robót

16. Dołączony do specyfikacji przedmiar robót należy traktować pomocniczo. Za ustalenie dokładnej ilości robót, materiałów i urządzeń oraz innych prac niezbędnych do wykonania kompletnego przedmiotu zamówienia odpowiada wyłącznie Wykonawca. Wartość przedmiotu zamówienia należy określić na podstawie projektu budowlanego, projektu budowlanego wykonawczego, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót oraz innych danych np. uzyskanych w czasie wizji lokalnej w terenie.

17. Zgodnie z art. 30 ust. 4 i 5 Prawa zamówień publicznych Zamawiający dopuszcza możliwość stosowania rozwiązań materiałowo-sprzętowych równoważnych w stosunku do zaproponowanych przez Zamawiającego, pod warunkiem uzyskania pisemnej zgody na proponowane zmiany od Zamawiającego, oraz pod warunkiem, że ich cechy techniczne i użytkowe będą co najmniej takie same jak przewidziane w dokumentacji projektowej. Obowiązek wykazania równoważności zastosowanych w ofercie rozwiązań materiałowo-sprzętowych obciąża w całości Wykonawcę.

18. Zamawiający nie przewiduje składania ofert wariantowych.

19. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

20. Zamawiający nie dopuszcza możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.

21. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych.

22. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

23. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej

CPV:

4511200-0 przygotowanie terenu pod budowę
45233253-7 roboty w zakresie nawierzchni dróg dla pieszych
45112700-2 roboty w zakresie kształtowania terenu
45112711-2 roboty w zakresie kształtowania parków
45112723-9 roboty w zakresie kształtowania placów zabaw
37535200-9 wyposażenie placów zabaw – stacje edukacyjne
45300000-0 roboty w zakresie instalacji budowlanych

IV. Termin wykonania zamówienia

1. Skatepark - od dnia podpisania umowy do 26.09.2014r.

2. Park Edukacyjny z częścią publiczną - od dnia podpisania umowy do 26.09.2014r.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) spełniają warunki udziału w postępowaniu, w szczególności dotyczące:

a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa



GMINA PRZYWIDZ



nakładają obowiązek ich posiadania;

Działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia w niniejszym postępowaniu nie wymaga posiadania specjalnych uprawnień.

b) posiadania wiedzy i doświadczenia;

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku dotyczącego posiadania wiedzy i doświadczenia. Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie złożonego oświadczenia – **stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ**.

c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w zakresie dysponowania przez Wykonawcę odpowiednim potencjałem technicznym. Warunek dotyczący dysponowania przez Wykonawcę odpowiednim potencjałem technicznym Zamawiający uzna za spełniony na podstawie złożonego oświadczenia – **stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ**.

Warunek dotyczący dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia Zamawiający uzna za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje:

Stanowisko	Liczba osób	Doświadczenie
Kierownik budowy - branża budowlana	1	Uprawnienia do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń.
Kierownik robót elektrycznych	1	Uprawnienia do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń

UWAGA:

Zamawiający, określając wymogi dla każdej osoby w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz.U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1188 z późn. zm.) oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2008 r. Nr 63, poz. 394).

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej;

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej i finansowej. Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie złożonego oświadczenia – **stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ**.

2) wykażą brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.



GMINA PRZYWIDZ



2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował osobami niezbędnymi do realizacji przedmiotowego zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu przedmiotowego zamówienia.

3. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w wymaganych oświadczeniach i dokumentach, określonych w rozdziale VI niniejszej SIWZ. Z treści załączonych oświadczeń i dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki Wykonawca spełnia.

4. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz nie wykażą braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, zostaną wykluczeni z udziału w niniejszym postępowaniu

VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu określonych w rozdz. V niniejszej SIWZ, Wykonawcy muszą złożyć:

- 1) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - **załącznik nr 2 do SIWZ**,
- 2) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, obejmujący osoby, o których mowa w rozdziale V pkt 1 ppkt 1c SIWZ, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami – **załącznik nr 4 do SIWZ**,
- 3) oświadczenie o posiadaniu wymaganych uprawnień przez osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności wskazane w wykazie osób, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – **załącznik nr 5 do SIWZ**,
- 4) pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, jeżeli Wykonawca będzie dysponował nimi na podstawie art. 26 ust. 2b ustawy - ewentualnie do wykorzystania wzór oświadczenia - **załącznik nr 6 do SIWZ**.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, Wykonawcy muszą złożyć:

- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania - **załącznik nr 3 do SIWZ**,
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert; w przypadku osób fizycznych wymagane oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy zawarte jest w treści oświadczenia wymienionego w pkt 2 ppkt 1 niniejszego rozdziału;

3. Wykonawca wraz z ofertą zobowiązany jest złożyć dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej - **załącznik nr 7 do SIWZ**

4. Wyżej wymienione dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność przez Wykonawcę lub osobę / osoby uprawnione do podpisania oferty. Powyższy zapis nie dotyczy:

- 1) pełnomocnictw, które należy przedłożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonych przez notariusza,



GMINA PRZYWIDZ



- 2) oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, które należy przedłożyć w formie oryginału,
- 3) pisemnego zobowiązania innych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, które należy przedstawić w formie oryginału.
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
6. Oferta, składane dokumenty oraz oświadczenia podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.

6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:

- 1) Wykonawcy zamierzający wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna) zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.
- 2) Aby podmioty występujące wspólnie spełniały warunki udziału w postępowaniu:
 - a) każdy z tych podmiotów z osobna musi wykazać brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - b) dokumenty wymienione w rozdz. VI w pkt 2 ppkt 1 i 2 SIWZ, które muszą zostać złożone na potwierdzenie wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia każdy podmiot składa osobno,
 - c) łącznie (wspólnie) te podmioty muszą spełniać warunki, o których mowa w rozdz. V pkt 1 ppkt 1 a-d SIWZ;
 - d) dokumenty wymienione w rozdz. VI w pkt 1 ppkt 2- 4 SIWZ, które należy złożyć na potwierdzenie spełniania warunków o których mowa w rozdz. V pkt 1 ppkt 1 a-d SIWZ, podmioty składają wspólnie lub każdy podmiot osobno,
 - e) oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, każdy podmiot składa osobno lub jedno wspólnie.
- 3) Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.
- 4) Jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej Wykonawców zostanie wyłoniona w prowadzonym postępowaniu jako najkorzystniejsza przed podpisaniem umowy Zamawiający zażąda w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, podpisanej przez wszystkich Wykonawców, przy czym termin, na jaki została zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.

8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 2 ppkt 2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się ww. dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Dokumenty te powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Szczegółowe postanowienia dotyczące składanych dokumentów określa Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013r., poz. 231).

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami



GINA PRZYWIDZ



1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub za pomocą poczty elektronicznej na adresy wskazane w rozdziale I SIWZ

2. Osobą ze strony Zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest:

imię i nazwisko: Jerzy Jusiak

telefon: 58 682 59 93

w terminach: poniedziałek, piątek w godz. od 9:00 - 15:00,

3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczona na stronie internetowej <http://www.przywidz.pl/zamowienia-publiczne>, na której udostępniona jest Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.

5. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia a także zamieści na własnej stronie internetowej <http://www.przywidz.pl/zamowienia-publiczne>

6. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

7. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami

VIII. Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający wymaga od wykonawców wniesienia wadium w kwocie **16 000,00 zł**.

2. Wadium może być wnoszone w jednym lub kilku następujących formach:

a) pieniądzu;

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy zawsze poręczeniem pieniężnym;

c) gwarancjach bankowych;

d) gwarancjach ubezpieczeniowych;

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskich Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2010r Nr 109, poz. 1158 ze zm.).

3. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert. O uznaniu przez Zamawiającego, że wadium w pieniądzu zostało wniesione w terminie, będzie decydowała data wpływu środków na jego rachunek.

4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Urzędu Gminy w Przywidzu, ul. Gdańska 7, 83-047 Przywidz w Banku Spółdzielczym w Pruszczu Gdańskim nr **6583350003011237122000002**, z podaniem tytułu: **wadium – budowa skate parku**

5. W przypadku wnoszenia wadium w pozostałych formach określonych w pkt.2, dokument wadium należy złożyć w opisanej kopercie wraz z ofertą, natomiast potwierdzoną za zgodność z oryginałem kserokopię, dołączyć do oferty. Oryginalne dokumenty wadium będą zdeponowane w kasie Urzędu Gminy w Przywidzu.

6. Nie wniesienie wadium w wymaganym terminie, w wymaganej wysokości lub w wymaganej formie (w tym również na przedłużenie okresu związania ofertą) skutkuje wykluczeniem wykonawcy z postępowania.



Europejski Fundusz Rolny na rzecz
Rozwoju Obszarów Wiejskich



GMINA PRZYWIDZ



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2007-2013

7. W przypadku wniesienia wadium w formie poręczenia lub gwarancji, Zamawiający wymaga aby w swojej treści zawierało zobowiązanie do bezwarunkowej zapłaty całości sumy wadium na pierwsze żądanie zamawiającego oraz przewidywało bezwarunkową utratę wadium na rzecz Zamawiającego w przypadkach określonych w ust. 8 i 9.

8. Zgodnie z art. 46 ust. 4a ustawy, Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w ust. 25 ust.1 ustawy lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

9. Zgodnie z art. 46 ust. 5 ustawy, Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

10. Zamawiający, z zastrzeżeniem pkt 8 i 9, niezwłocznie zwróci wykonawcom wniesione wadia, zgodnie z zasadami określonymi w art. 46 ust. 1-4 ustawy.

IX. Termin związania ofertą

Bieg terminu związania ofertą wynosi 30 dni i rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą musi być wyrażona na piśmie, faksem. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

X. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, złożona w formie pisemnej pod rygorem nieważności, napisana trwałą i czytelną techniką.
3. Oferta winna być przygotowana zgodnie z wymogami niniejszej SIWZ.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
5. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
6. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
7. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
8. Wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
9. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty oraz dokumentów i oświadczeń w formie elektronicznej.
10. Wszystkie dokumenty winny być złożone w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, za wyjątkiem pełnomocnictw, które muszą zostać złożone w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez notariusza.
11. Za zgodność z oryginałem powinna być poświadczona każda strona kopii zawierająca jakąkolwiek treść.



Europejski Fundusz Rolny na rzecz
Rozwoju Obszarów Wiejskich



GMINA PRZYWIDZ



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2007-2013

12. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących każdego z tych Wykonawców winny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez tych Wykonawców.

13. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane oświadczenia, dokumenty i załączniki, o których mowa w niniejszej SIWZ. Na ofertę składają się:

- 1) **wypełniony i podpisany formularz ofertowy - załącznik nr 1 do SIWZ,**
- 2) **pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie),**
- 3) **pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą,**
- 4) **oświadczenia i dokumenty wymienione w rozdz. VI niniejszej SIWZ,**

14. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa. W przypadku podpisania oferty lub innych dokumentów, bądź poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę nie wykazaną we właściwym rejestrze jako osoba uprawniona ze strony do oferty winno być dołączone stosowne pełnomocnictwo.

15. Pełnomocnictwo musi być udzielone w formie pisemnej, wskazywać w szczególności: postępowanie o zamówienie publiczne, którego dotyczy, Wykonawcę ubiegającego się o udzielenie zamówienia, ustanowionego pełnomocnika, zakres jego umocowania.

16. Pełnomocnictwo musi być podpisane w imieniu Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia przez osobę lub osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej Wykonawcy.

17. Zamawiający uznaje, że pełnomocnictwo do podpisywania oferty obejmuje także czynność poświadczania za zgodność z oryginałem dokumentów złożonych w formie kopii.

18. Zaleca się, aby podpis osoby podpisującej ofertę i pozostałe dokumenty, lub poświadczającej za zgodność z oryginałem kopie dokumentów, był opatrzony imienną pieczętką.

Uwaga:

Wykonawcy z wymaganą reprezentacją łączną powinni przyjąć, że w każdym przypadku, gdy w SIWZ jest mowa o osobie uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy, chodzi o osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

19. Oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców. Winna być podpisana przez każdego z Wykonawców występujących wspólnie lub upoważnionego przedstawiciela – pełnomocnika.

20. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w formularzu ofertowym, jak i w innych dokumentach powołujących się na „Wykonawcę”, w miejscu np. nazwa i adres Wykonawcy, wpisują dane dotyczące wszystkich Wykonawców, a nie tylko ich pełnomocnika.

21. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem, złożeniem oferty i uczestnictwem w postępowaniu.

22. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy.

23. Zamawiający zaleca, aby oferta wraz z załącznikami były ze sobą połączone w sposób uniemożliwiający ich dekompletację (np. zszyte, spięte itp.) i kolejno ponumerowane.

24. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), Wykonawca winien, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

25. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa muszą być oznaczone klauzulą: „INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 UST. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.)” i załączone jako odrębna część nie złączona z ofertą w sposób trwały.



Europejski Fundusz Rolny na rzecz
Rozwoju Obszarów Wiejskich



GMINA PRZYWIDZ



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2007-2013

26. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były złożone przez Wykonawcę w osobnym wewnętrznym opakowaniu (kopercie) lub zostały spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.

27. Tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji stanowią nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których Wykonawca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności oraz zastrzegł składając ofertę, iż nie mogą być one udostępnione.

28. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

29. W przypadku, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy lub odrębnych przepisów, Zamawiający bez zgody Wykonawcy odtajni te informacje (zgodnie z wyrokiem Sądu Najwyższego z dnia 20.10.2005 r. sygn. III CZP 74/05).

XI. Miejsce oraz termin składania ofert

1. Ofertę należy przesłać / złożyć w nieprzejrystym opakowaniu / zamkniętej kopercie na adres Zamawiającego:

**Gmina Przywidz
ul. Gdańska 7
83-047 Przywidz
pok. 2.3**

do dnia 2014-07-10 do godz. 10:00

2. Koperta / opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane do Zamawiającego na adres:

**Gmina Przywidz
ul. Gdańska 7
83-047 Przywidz**

3. Oznakowane oferty następujące: **budowa skateparku**

4. Miejsce otwarcia ofert:

**Gmina Przywidz
ul. Gdańska 7
83-047 Przywidz
pok. 2.4**

dnia 2014-07-10 o godz. 10:15

5. Jeżeli oferta wpłynie do Zamawiającego pocztą lub inną drogą (np. pocztą kurierską), o terminie złożenia decyduje termin dostarczenia oferty do Zamawiającego, a nie termin np. wysłania listem poleconym lub złożenia zlecenia dostarczenia oferty pocztą kurierską.

6. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub ją wycofać. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie



Europejski Fundusz Rolny na rzecz
Rozwoju Obszarów Wiejskich



GINA PRZYWIDZ



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2007-2013

o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty powinno być opakowane i oznaczone tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem, odpowiednio: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

7. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.

8. Sesja otwarcia ofert

Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający przekaze zebranych Wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu ww. informacji. Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje: nazwa i siedziba Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, cena, a także termin wykonania zamówienia, okres gwarancji, warunki płatności.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.

2. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.

3. Cena oferty jest ceną ryczałtową za cały zakres przedmiotu zamówienia. W związku z powyższym cena oferty musi uwzględniać wszystkie elementy kosztowe niezbędne do prawidłowego, pełnego i terminowego wykonania przedmiotu zamówienia (w tym wszystkie wymagane opłaty i koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy, bez względu na okoliczności i źródła ich powstania), wynikające z obowiązków Wykonawcy i warunków realizacji przedmiotu zamówienia określonych w SIWZ, dokumentacji projektowej, STWiOR oraz ewentualne własne uzupełnienia wynikające z własnej wiedzy i doświadczenia a konieczne z punktu widzenia Wykonawcy dla kompletności wyceny.

4. Wykonawca w przypadku stwierdzenia konieczności wprowadzenia zmian lub modyfikacji w przedmiocie zamówienia zwraca się z wnioskiem do Zamawiającego w trybie określonym w art. 38 ustawy.

5. Jeżeli w dokumentacji, przedmiarze lub specyfikacji występują wskazania materiałowe na producenta należy odczytywać je jako przykładowe, a do wyceny można brać innego producenta lub podobne, ale odpowiadające ich parametrom technicznym. W przypadku zastosowania materiałów równoważnych, wykonawca powinien opisać te materiały i załączyć do oferty karty techniczne oraz certyfikaty bądź aprobaty techniczne potwierdzające, że zastosowany materiał nie odbiega parametrami od określonego w przedmiarze robót.

6. Cena oferty będzie obowiązywać przez cały okres związania ofertą, nie będzie podlegać negocjacom i będzie wiążąca dla stron umowy.

7. Przy obliczaniu ceny oferty Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej SIWZ. W trakcie realizacji umowy Zamawiający nie będzie rozliczał żadnych dodatkowych kosztów. Zalecane jest dokładne sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia.

8. Wykonawca określając wynagrodzenie ryczałtowe równocześnie oświadcza, że wykorzystał wszelkie konieczne środki mające na celu ustalenie wynagrodzenia obejmującego całość prac i robót niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.

9. Zamawiający przyjmuje oferowaną cenę jako ostateczną, za jaką przedmiot zamówienia zostanie wykonany.

10. Rozliczenia między Zamawiającym a wybranym Wykonawcą prowadzone będą w polskich złotych. Zamawiający nie dopuszcza możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Przeliczeń waluty na polskie złote należy dokonywać w oparciu o tabelę A kursów średnich walut obcych NBP z dnia ukazania się w BZP ogłoszenia o zamówieniu.

11. Wykonawca uprawniony jest do stosowania opustów tylko poprzez ich wkalkulowanie w cenę.



Europejski Fundusz Rolny na rzecz
Rozwoju Obszarów Wiejskich



GMINA PRZYWIDZ



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2007-2013

12. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia rozliczenia będą dokonywane wyłącznie z pełnomocnikiem.

XIII. Kryteria oceny oferty

1. Kryteria oceny ofert - Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:

- 1) oferta, co do formy opracowania i treści spełnia wymagania określone niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia,
- 2) oferta została złożona, w określonym przez Zamawiającego terminie,
- 3) Wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami Zamawiającego.

2. Kryteria oceny ofert - stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, stanowi podstawową zasadę oceny ofert, które oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie kryterium,

3. Za parametry najkorzystniejsze w danym kryterium, oferta otrzyma maksymalną ilość punktów ustaloną w poniższym opisie, pozostałe będą oceniane odpowiednio - proporcjonalnie do parametru najkorzystniejszego, wybór oferty dokonany zostanie na podstawie opisanych kryteriów i ustaloną punktacją: punktacja 0-100 (100%=100pkt).

4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryteria przedstawione w tabeli:

Nazwa kryterium	Waga
cena oferty	100%

5. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w każdym kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym Wykonawcom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

6. Zamawiający dla potrzeb oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego dla Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, doliczy do przedstawionej w niej ceny należny podatek od towarów i usług zgodnie z obowiązującymi w przedmiocie zamówienia przepisami prawa.

7. Zastosowane wzory do obliczenia punktowego:

Cena

$$\frac{C \text{ cena najniższa}}{C \text{ cena badana}} \times 100$$

8. Wynik - oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.



GMINA PRZYWIDZ



XIV. Informacje o formalnościach, jakie winny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz danych zawartych w ofercie.

2. **Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca przedstawi kosztorys ofertowy. Uproszczony kosztorys powinien zawierać wszystkie pozycje z przedmiarów oraz pozycje niezbędne do wykonania zamówienia z poza przedmiaru robót, które Wykonawca uzna za konieczne, aby wykonać zadanie zgodnie z dokumentacją projektową oraz specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót. Kosztorys uproszczony będzie dokumentem pomocniczym, stanowiącym wyłącznie materiał informacyjny i poglądowy dla Zamawiającego. Kosztorys nie będzie stanowił dokumentu określającego zakres zobowiązania Wykonawcy przy realizacji zamówienia. Jeżeli w kosztorysie przedstawionym przez Wykonawcę znajdują się urządzenia i materiały równoważne opisywanym w dokumentacji, Wykonawca, przed przystąpieniem do realizacji danego elementu robót, będzie zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego urządzenia i materiały spełniają wymagania określone przez projektanta oraz uzyskać zgodę projektanta i inspektora nadzoru.**

3. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi Wykonawców o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne,
- 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

4. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie:

- 1) zamieszczone w siedzibie Zamawiającego poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń,
- 2) zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego <http://www.przywidz.pl/zamowienia-publiczne>

5. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:

- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
- 2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

6. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

XV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (w zaokrągleniu do pełnych złotych) w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie.

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy zawsze zobowiązaniem pieniężnym,



GMINA PRZYWIDZ



- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu, odpowiednią kwotę należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Urzędu Gminy w Przywidzu, ul. Gdańska 7, 83-047 Przywidz w Banku Spółdzielczym w Pruszczu Gdańskim nr **54833500030112371220000006** z podaniem tytułu z podaniem tytułu: **budowa skateparku** najpóźniej w dniu zawarcia umowy. Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
4. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w pozostałych formach określonych w pkt 2, dokument zabezpieczenia należy zdeponować w kasie Urzędu Gminy w Przywidzu, najpóźniej w dniu zawarcia umowy.
5. **W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie poręczenia lub gwarancji, Zamawiający wymaga aby w swojej treści zawierało zobowiązanie do bezwarunkowej zapłaty całości kwoty na pierwsze żądanie Zamawiającego. Zamawiający zażąda zapłaty zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w sytuacji jej niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę lub z tytułu przysługującego Zamawiającemu roszczenia z tytułu rękojmi lub gwarancji.**
6. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 2. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
7. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
8. Zamawiający zatrzyma 30% wysokości zabezpieczenia na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
9. Kwotę, o której mowa w ust. 8 Zamawiający zwróci nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy

1. Istotne dla stron postanowienia oraz warunki zostały określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 8 do SIWZ.
2. Należy zapoznać się z treścią wzoru umowy oraz w przypadku, gdy Wykonawca nie wnosi żadnych zastrzeżeń, co do jej postanowień i warunków, zaakceptować jej treść na formularzu ofertowym.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy.
2. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego

XVIII. Załączniki

- załącznik A** Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót
- załącznik B** Dokumentacja projektowa
- załącznik C** Przedmiar robót

Zał. Nr 1 - formularz ofertowy wykonawcy



Europejski Fundusz Rolny na rzecz
Rozwoju Obszarów Wiejskich



GMINA PRZYWIDZ



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2007-2013

Zał. nr 2 - oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Zał. Nr 3 - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

Zał. Nr 4 - wykaz osób

Zał. Nr 5 - oświadczenie, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia

Zał. Nr 6 - oświadczenie o oddaniu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia

Zał. Nr 7 oświadczenie o przynależności bądź braku przynależności do grupy kapitałowej

Zał. Nr 8 – wzór umowy

Przywidz, 23.06.2014r.

Podpis osoby uprawnionej